

REGULAMENT DE ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA AL COMPLEXULUI SPORTIV „MICHAEL KLEIN“ HUNEDOARA

1* Prezentul regulament se emite în baza competențelor generale pe care le are autoritatea publică locală în ceea ce privește administrarea domeniului public al municipiului Hunedoara. Complexul Sportiv „Michael Klein“ Hunedoara funcționează în subordinea Consiliului Local al Municipiului Hunedoara-Direcția Venituri și nu are personalitate juridică. Complexul Sportiv „Michael Klein“ Hunedoara este compus din patru obiective și anume:

OBIECTIVUL SERVICIUL STRAND

CAP 1-DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. În sensul prezentului regulament, prin Serviciul Strand, se înțelege terenul în suprafața de 8843 mp, situat în municipiul Hunedoara, conform CF nr. 65743 , str. Avram Iancu nr. 11A, cu construcțiile, instalațiile și utilitățile aferente. Complexul de Agrement „CORVINA“, are suprafața totală luciu de apă= 2001 mp și cuprinde 3 bazine: Bazinul mare care are forme rotunjite neregulate, având dimensiunile S= 1284mp, V= 1770 mc și suprafața variabilă h=1,4÷1,6m existând și zona de jacuzzi, Bazinul mediu care are forme rotunjite neregulate, având dimensiunile S= 572 mp, V= 743 mc și suprafața variabilă h=1,2÷1,4m și Bazinul pentru copii care este alcătuit din trei spații circulare cu diametre diferite având următoarele dimensiuni S= 110 mp, V= 64,8 mc și suprafața variabilă h=0,4÷0,9 m.

Alimentarea bazinelor cu apă potabilă este executată prin intermediul unui bransament din rețeaua existentă conform I 9/96 iar fiecare bazin are propriul său sistem de alimentare cu apă, filtrare și golire. Fiecare bazin în cadrul sistemului de filtrare a apei este dotat cu pompe astfel: bazinul mare are în dotare 5 pompe, bazinul mediu are în dotare două pompe iar bazinul pentru copii are în dotare două pompe. Bazinul mediu din cadrul Serviciul Strand “, este dotat cu 3 topogane și cu un sistem generator de valuri.

De asemenea în cadrul Serviciul Strand este amenajat un bar cu terasă precum și o ciupercă tip bar în cadrul bazinului mare.

Art.2. În baza avizelor legale și a contractelor de concesiune/închiriere aprobate de Consiliul Local Hunedoara, în incinta Serviciul Strand pot fi desfășurate activități conexe tip alimentație publică, spectacole în aer liber, concursuri sportive sau alte activități.

Art.3. Activitatea de administrare a Serviciul Strand prin Direcția Venituri-Complex Sportiv

„Michael Klein“ Hunedoara, este organizată și funcționează pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății publice;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- calitate și continuitate;
- nediscriminare și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- protecția și conservarea mediului natural;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- întreținerea și dezvoltarea patrimoniului public;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- promovarea calității și eficienței activității de administrare, întreținere și exploatare a Serviciul

Strand.

CAP.2.- ADMINISTRAREA SERVICIULUI ȘTRAND

Art.4. Municipiul Hunedoara prin Direcția Venituri-COMPLEX Sportiv „Michael Klein“, va asigura administrarea, organizarea și întreținerea a Serviciul Strand, având următoarele atribuții:

- execută lucrări de întreținere și reparații
- asigură buna funcționare a instalațiilor sanitare și a bazinelor în sezonul estival;
- asigură prin personalul pe care îl deține buna desfășurare a activităților privind garderoba, liniștea și siguranța utilizatorilor, curățenia;
- asigură paza permanentă a obiectivului;
- întocmește note de fundamentare pentru aprobarea tarifelor de intrare, închiriere de către Consiliul Local Hunedoara pentru sezonul de vară;
- răspunde de aplicarea NTSM și PSI.

CAP.3.- PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI ȘTRAND

Art.5. Ștrandul va funcționa ca bază de agrement 5 luni / an, respectiv în perioada 01 mai - 30 septembrie.

Art.6. (1) Programul de funcționare al Ștrandului valabil pentru utilizatori este următorul:

- de luni până duminică în intervalul orar 10⁰⁰-20⁰⁰;

(2) Programul de funcționare al Ștrandului, valabil pentru agenți economici care au încheiate contracte de concesiune/inchiriere este următorul:

- de luni până duminică în intervalul orar 10⁰⁰-20⁰⁰.

Art.7. Accesul în incinta Ștrandului se face pentru utilizatorii acestuia pe **singura cale de acces** iar pentru persoanele cu handicap este amenajată o rampă de acces.

Art.8. Accesul în incinta Serviciului Ștrand pentru autovehiculele care deservește aprovizionarea **agenților economici** se va face cu respectarea următorului orar: de luni până sâmbătă, între orele 09⁰⁰ – 11⁰⁰ și 17⁰⁰ – 19⁰⁰, pe căile de acces asfaltate sau amenajate în acest sens, cu viteza maximă de 5 km/h până la limita evitării oricărui pericol;

Art.9. Fac excepție de la aceste prevederi, cu respectarea restricțiilor de circulație enunțate mai sus autovehiculele Pompierilor, Salvării, Poliției, Poliției Locale, Protecției Civile, Jandarmeriei etc.

CAP.4. TARIFE ȘI TAXE APLICATE

Art.10. Aprobarea taxelor speciale se face de către Consiliul local al municipiului Hunedoara, iar structura și nivelul tarifelor și taxele vor fi stabilite astfel încât:

- să acopere cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului și protecția mediului;
- să încurajeze investițiile de capital;
- să aibă în vedere cheltuielile privind: iluminatul, apa, canalul, salubritatea, soluții de tratare a apei, materialele și prestările de servicii (piese de schimb), paza, materialele pentru curățenie, materialele și prestările de servicii, personalul (salvamari, casieri, asistenți medicali, muncitori necalificați, etc.), alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (instalații interioare, remedierile avariilor), poșta, telecomunicațiile, reparațiile curente, bunurile de natura obiectelor de inventar, cheltuielile de asistență medicală etc..

Art. 11. Plata tarifului de intrare pentru utilizatorii Ștrandului este următorul:

(1) Pentru persoanele fizice, accesul în cadrul Ștrandului pentru perioada 01 mai-01 septembrie se face pe bază de **bilet și abonament**.

Elevii, studenții la zi și pensionari vor face dovada încadrării lor în această categorie prin documente justificative: **carnet de elev, carnet de student și cupon de pensie**.

Accesul se va face doar o singură dată, părăsirea Serviciului Ștrand interzice revenirea în incinta pe același bilet.

(2) Pentru persoane cu dizabilități intrarea se va face cu dovada încadrării lor în această categorie prin documentul justificativ respectiv **Certificat de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap și numai în prezența și sub stricta supraveghere a însoțitorilor – persoane adulte, care raspund de întreaga activitate a acestora**.

La Serviciul Ștrand din municipiul Hunedoara spre vizitare a persoanelor cu handicap, după cum urmează:

a) Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la taxa de intrare la Serviciul Ștrand din municipiul Hunedoara.

b) Adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la taxa de intrare la Serviciul Ștrand din municipiul Hunedoara ;

c) Adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți.

(3) Pentru agenții economici și salariații acestora, personalul care deservește Serviciul Strand va elibera legitimații de acces gratuit, la cererea scrisă a agentului economic. Legitimația astfel eliberată va fi retrasă dacă personalul posesor al acesteia pierde calitatea de angajat al agentului economic.

CAP.5. OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR ȘI A AGENȚILOR ECONOMICI DIN CADRUL SERVICIULUI ȘTRAND

Art.12. În incinta Serviciul Strand, **utilizatorii** au următoarele obligații:

a) să nu deterioreze sau să distrugă bunurile din dotarea Serviciul Strand și să nu producă foc deschis;

b) să păstreze ordinea și liniștea într-un cadru civilizată, pentru menținerea climatului de agrement și odihnă;

- c) să depună resturile menajere sau de altă natură în locuri special amenajate în acest scop;
- d) să respecte regulile de igienă sanitară la utilizarea bazinelor și a grupurilor sanitare, precum și indicațiile și interdicțiile afișate pe panourile din cadrul Serviciul Strand municipal Hunedoara;
- e) accesul în incinta Serviciul Strand, a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice, drogurilor sau altor substanțe halucinogene, precum și a celor care au o ținută neadecvată sau dețin obiecte contondente și periculoare **este interzisă**;
- f) accesul animalelor de companie în interiorul complexului este interzis;
- g) folosirea dotărilor, a sferei generatoare de valuri, a bazinelor și a topoganelor din cadrul Serviciul Strand **se face pe propria răspundere**;
- h) părăsirea topoganelor și a bazinelor din cadrul Serviciul Strand, se va face cu **20 minute înainte de ora închiderii**;
- i) accesul în bazine se face pe **scările special amenajate, numai în costum de baie**, inclusiv pentru copii, iar pentru copii sub 3 ani este necesar **folosirea scutecelor speciale pentru apă**.
- j) (1) Înainte de intrarea în bazine este obligatorie **utilizarea dușului**;
- (2) După folosirea dușului, utilizatorul are obligația **de a închide robinetul**;
- (3) În bazin **este interzis săritul**, folosirea bărcilor pneumatice, spălatul cu săpun sau șampon și efectuarea manichiurii sau pedichiurii;
- (4) **Este interzis** utilizarea bazinelor și a topoganelor cu suprafața corpului unsă cu ulei sau este cu nisip;
- k) **copiii care nu știu să înoate pot folosi bazinele, doar sub supravegherea adulților**;
- l) **copii minori (sub 18 ani) pot utiliza topoganele doar prin asumarea răspunderii și sub supravegherea permanentă a reprezentanților legali, a părinților sau a împuterniciților adulți ai acestora**.
- m) **este interzisă** intrarea în bazin a persoanelor purtătoare de boli transmisibile, plăgi deschise, dermite, dermatoze, etc.
- n) în bazin sau în jurul bazinului la o distanță mai mică de 1,5m se interzice:
- consumarea alimentelor de orice fel;
 - consumarea băuturilor alcoolice de orice fel.
- o) **fumatul** este permis doar în locuri special amenajate;
- p) **ESTE INTERZIS**:
- distrugerea sau sustragerea de obiecte aflate în patrimoniul Serviciul Strand;
 - comportamentul indecent, gălăgios sau orice alt tip de comportament care ar putea deranja ceilalți clienți precum și consumul de semințe în incinta Serviciul Strandului;
 - alergatul sau orice alt comportament care poate duce la accidentarea persoanei sau a altor persoane aflate în jur;
 - accesul în incinta Serviciului Ștrand cu alimente și băuturi alcoolice și nonalcoolice;
 - staționarea pe alei a automobilelor, accesul auto în incinta Serviciului Ștrand este permis numai pentru aprovizionare;
- r) respectarea prevederilor legale în vigoare cu privire la desfășurarea activităților comerciale din cadrul Serviciului Ștrand;
- s) pe durata întregului program serviciul de prim-ajutor funcționează și poate fi solicitat gratuit.
- Art.13.** În incinta Serviciului Ștrand, **agenții economici** care dețin contracte de concesiune/închiriere pe terenul Serviciului Ștrand au următoarele obligații:
- a) să întrețină curățenia pe domeniul public în raza lor de responsabilitate, conform contractelor încheiate cu serviciul public de salubritate;
- b) să depună resturile menajere în locurile special amenajate, în funcție de natura deșeurilor;
- c) să respecte programul de aprovizionare al unității, prevăzut în regulament.

CAP. 6. OBLIGAȚII ALE CONDUCERII ȘI PERSONALULUI DIN CADRUL SERVICIULUI ȘTRAND

Art.14. Personalul din cadrul Direcția Venituri-Complex Sportiv „Michael Klein“ care deservește Serviciul Ștrandul este obligat să îndeplinească indicatorii de performanță pentru serviciile specializate, astfel:

- a) personalul are obligația de a folosi și supraveghea în bune condiții a instalațiilor din dotare;
- b) întreținerea curățeniei aleilor din incinta Serviciului Ștrand, se efectuează în tot timpul anului pe toată durata zilei, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public;
- c) dezinsecția și deratizarea Serviciului Ștrand se va efectua cu respectarea normelor legale în vigoare;
- d) amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi se va realiza astfel încât să îndeplinească funcțiile pentru care au fost create:
 - o funcție ecologică, urmărindu-se aplicarea de măsuri pentru combaterea poluării apei, solului și a aerului ;
 - o funcție de utilitate publică, asigurându-se condiții pentru odihnă, agrement, jocuri pentru copii, prin întreținerea în stare bună de funcționare a utilităților din incinta Serviciului Ștrand Hunedoara;
 - o funcție complementară, asigurându-se condiții pentru funcționarea normală comerțului, alimentației publice;
- e) întreținerea bazinelor , dușurilor , grupurilor sanitare se va face respectându-se normele igienico-sanitare în vigoare :
 - curățarea zilnică a bazinelor din cadrul Serviciului Ștrand;
 - schimbarea apei în bazinele din cadrul Serviciului Ștrand se va face în funcție de rezultatul analizelor fizice-chimice și în funcție de frecvența vizitatorilor;
 - igienizarea zilnică a cabinelor de vestiare, a grupurilor sanitare sau ori de câte ori este necesar;
- f) se va asigura avertizarea scrisă și la loc vizibil pe panouri, pentru pericolul de înec;
- g) se va asigura personal calificat în acțiunile de salvare a celor aflați în pericol de înec precum și funcționarea unui punct sanitar de prim-ajutor cu personal calificat;
- h) se va asigura personal calificat pentru evitarea accidentelor, zona va fi supravegheată permanent iar în caz de nevoie se poate interveni din patru direcții în zona generatorului de valuri;
- i) se va asigura buna funcționare a iluminatului public pe căile de acces și în incinta Serviciului Ștrand;
- j) personalul din incinta Serviciului Ștrand nu își asumă răspunderea pentru bunurile, valorile și obiectele lăsate în cabinele de la vestiar sau în orice loc din incinta Serviciului Ștrand.
- k) obiectele găsite se predau personalului din cadrul Ștrandului municipal Hunedoara care au ca obligație ca predarea bunului găsit către proprietar să se facă prin verificarea cărții de identitate și pe bază de semnătură.
- l) personalul din cadrul Serviciului Ștrand este dator să-și îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului, primarului sau Consiliului local;
- m) personalul din cadrul Serviciului Ștrand are obligația să se conformeze dispozițiilor primite de la șefii ierarhici cu excepția cazului în care acestea ar fi ilegale;
- n) personalul din cadrul Serviciului Ștrand are obligația de a respecta programul de lucru stabilit, să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea conducătorului ierarhic superior și să anunțe în caz de îmbolnăvire;
- o) personalul din cadrul Serviciului Ștrand are obligația să respecte normele de securitatea muncii și să respecte indicațiile primite.

OBIECTIVUL BAZIN ÎNOT HUNEDOARA

CAP 1-DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Bazinul de Înot cu sediul în municipiul Hunedoara, str. Avram Iancu nr.11. este finanțat prin alocații de la bugetul local, din venituri proprii, precum și din alte surse în condițiile legii.

Serviciul public "Bazinul de Înot" Hunedoara poate realiza și obține venituri proprii din:

- încasări din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor;
- închirierea, în condițiile legii, a sălilor disponibile.

Art.2. Obiectul de activitate al Bazinului de Înot Hunedoara îl constituie administrarea bazei materiale destinate organizării competițiilor sportive de nivel național și internațional, a antrenamentelor, cursurilor de inițiere înot, activităților de agrement, precum și altor acțiuni sportive și de tineret.

Art.3. Bazinul de Înot Hunedoara asigură egalitatea accesului la serviciile oferite în vederea petrecerii timpului liber și dezvoltarea armonioasă a utilizatorilor, fără deosebire de statutul social ori economic, vârstă, sex, apartenență politică, religioasă ori etnică.

Art.4. Serviciile oferite în cadrul Bazinului de Înot Hunedoara sunt:

- cursuri de inițiere înot;
- activități de agrement și întreținere a sănătății;
- sală de forță;
- masaj, saună;
- organizarea de competiții sportive specifice, etc.

CAP.2.- PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE AL BAZINULUI DE ÎNOT HUNEDOARA

Art.5. Bazinul de Înot Hunedoara va funcționa ca bază de agrement 12 luni , cu excepția lunii august când este închis pentru efectuarea curățeniei generale.

Art.6. (1) Programul de funcționare al Bazinul de Înot Hunedoara pentru utilizatori este următorul:

Luni până Vineri în intervalul orar 10.00-14.00 si 19.00-22.00 ;

Sâmbăta în intervalul orar 10.00-13.00 si 14.00-22.00 ;

Duminica în intervalul orar 10.00-15.00;

(2) Programul de funcționare al Bazinului de Înot Hunedoara, valabil pentru agenți economici care au încheiate contracte de concesiune/inchiriere este următorul:

Luni până Vineri în intervalul orar 10.00-14.00 si 19.00-22.00 ;

Sâmbăta în intervalul orar 10.00-13.00 si 14.00-22.00 ;

Duminica în intervalul orar 10.00-15.00.

CAP.3 TARIFE ȘI TAXE APLICATE

Art. 7. Aprobarea taxelor speciale se face de către Consiliul local al municipiului Hunedoara, iar structura și nivelul tarifelor și taxele vor fi stabilite astfel încât:

- să acopere cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului și protecția mediului;

- să încurajeze investițiile de capital;
- să aibă în vedere cheltuielile privind: iluminatul, apa, canalul, salubritatea, soluții de tratare a apei, materialele și prestările de servicii (piese de schimb), paza, materialele pentru curățenie, materialele și prestările de servicii, personalul (salvamari, casieri, asistenți medicali, muncitori calificați, etc.), alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (instalații interioare, remedierile avariilor), poșta, telecomunicațiile, reparațiile curente, bunurile de natura obiectelor de inventar, cheltuielile de asistență medicală etc..

Art. 8. Plata tarifului de intrare pentru utilizatorii Bazinului de Înot Hunedoara este următorul:

(1) Pentru persoanele fizice, accesul în cadrul Bazinului de Înot Hunedoara se face pe bază de **bilet și abonament**.

Elevii, studenții la zi și pensionari vor face dovada încadrării lor în această categorie prin documente justificative: **carnet de elev, carnet de student și cupon de pensie**.

Accesul se va face doar o singură dată, părăsirea Bazinului de Înot Hunedoara interzice revenirea în incinta pe același bilet.

(2) Pentru persoane cu dizabilități intrarea se va face cu dovada încadrării lor în această categorie prin documentul justificativ respectiv **Certificat de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap și numai în prezența și sub stricta supraveghere a însoțitorilor – persoane adulte, care raspund de întreaga activitate a acestora**.

La Bazinului de Înot Hunedoara din municipiul Hunedoara spre vizitare a persoanelor cu handicap, după cum urmează:

a) Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la taxa de intrare la Bazinului de Înot Hunedoara.

b) Adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la taxa de intrare la Bazinului de Înot Hunedoara;

c) Adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți.

CAP.4. OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR, A PROFESORILOR ȘI A AGENȚILOR ECONOMICI DIN CADRUL BAZINULUI DE ÎNOT HUNEDOARA

Art.9. În incinta Bazinului de Înot Hunedoara, **utilizatorii** au următoarele obligații:

a) să nu deterioreze sau să distrugă bunurile din dotarea Serviciului Strand și să nu producă foc deschis;

b) să păstreze ordinea și liniștea într-un cadru civilizată, pentru menținerea climatului de agrement și odihnă;

c) să depună resturile menajere sau de altă natură în locuri special amenajate în acest scop;

d) să respecte regulile de igienă sanitară la utilizarea bazinelor și a grupurilor sanitare, precum și indicațiile și interdicțiile afișate pe panourile din cadrul Bazinului de Înot Hunedoara;

e) accesul în incinta Bazinului de Înot Hunedoara, a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice, drogurilor sau altor substanțe halucinogene, precum și a celor care au o ținută neadecvată sau dețin obiecte contondente și periculoase **este interzisă**;

f) accesul animalelor de companie în interiorul Bazinului de Înot Hunedoara este interzis;

g) efectuarea vizitei medicale care se dovedește prin parafa doctorului de familie;

h) părăsirea bazinelor din cadrul Bazinului de Înot Hunedoara, se va face cu **20 minute înainte de ora închiderii**;

i) accesul în bazine se face pe **scările special amenajate, numai în echipament de baie**

(costum de baie, papuci de baie, prosop, halat și săpun) inclusiv pentru copii, iar pentru copii sub 3 ani este necesar **folosirea scutecelor speciale pentru apă.**

j) (1) Înainte de intrarea în bazine este obligatorie **utilizarea dușului;**

(2) După folosirea dușului, utilizatorul are obligația **de a închide robinetul;**

(3) În bazin **este interzis săritul**, folosirea bărcilor pneumatice, spălatul cu săpun sau șampon și efectuarea manichiurii sau pedichiurii;

(4) **Este interzis** utilizarea bazinului mare la persoanele care nu știu să înoate;

(5) **Este interzis** utilizarea bazinelor cu suprafața corpului unsă cu ulei.

k) **copiii care nu știu să înoate pot folosi bazinele, doar sub supravegherea adulților**

l) **este interzisă** intrarea în bazin a persoanelor purtătoare de boli transmisibile, plăgi deschise, dermite, dermatoze, etc.

m) în bazin sau în jurul bazinului la o distanță mai mică de 1,5m se interzice:

- consumarea alimentelor de orice fel;

- consumarea băuturilor alcoolice de orice fel.

n) **fumatul** este permis doar în locuri special amenajate;

o) la saună **ESTE INTERZIS** aruncarea pe peretii acestuia sau pe elementul caloric cu apa, precum și efectuarea saunei de către persoanele cu boli ale inimii (doritorii asumându-și riscul) ;

p) **ESTE INTERZIS:**

- distrugerea sau sustragerea de obiecte aflate în patrimoniul Bazinului de Înot Hunedoara;

- comportamentul indecent, gălăgios sau orice alt tip de comportament care ar putea deranja ceilalți clienți precum și consumul de semințe în incinta Bazinului de Înot Hunedoara ;

- alergatul sau orice alt comportament care poate duce la accidentarea persoanei sau a altor persoane aflate în jur;

r) respectarea prevederilor legale în vigoare cu privire la desfășurarea activităților comerciale din cadrul Bazinului de Înot Hunedoara;

s) pe durata întregului program serviciul de prim-ajutor funcționează și poate fi solicitat gratuit.

Art.10. În incinta Bazinului de Înot Hunedoara, **profesori** au următoarele obligații:

a) intrarea sportivilor la antrenament și a copiilor la inițiere va avea loc numai în prezența și sub stricta supraveghere a antrenorilor respectiv a instructorilor ;

b) antrenamentele și cursurile de inițiere vor avea loc numai la orele și pe culoarele programate;

c) programul va fi stabilit de către conducerea Bazinului de Înot Hunedoara pe baza cererilor cluburilor prin încheiere de contracte, cluburile sportive care au activitatea de performanță în ramura natației au prioritate;

d) activitatea în bazine (atat pe marginea acestora, cat si in apa) va fi în permanentă sub supravegherea antrenorilor și a instructorilor;

e) intrarea în apă se va face la indicația însoțitorului (antrenorul sau instructorul) și numai pe culoarele aferente programului;

f) echipamentul antrenorilor și a instructorilor trebuie să fie adecvat activității acestora (trening, tricou, sort, papuci de baie sau pantofi sport, alții decât cei folosiți în afara bazinelor) ;

g) folosirea diferitelor materiale sportive în bazine (scanduri de antrenament, labe de cauciuc, plute, extensoare de cauciuc și altele) va fi organizată de către antrenori. Materialele vor fi așezate la locul lor de păstrare după terminarea activității;

h) după terminarea activității în bazine, părăsirea acestora se va face în grup, sub supravegherea

antrenorilor sau instructorilor, care vor organiza dușul, îmbrăcatul și părăsirea vestiarelor.

Art.11. În incinta Bazinului de Înot Hunedoara, **agenții economici** care dețin contracte de concesiune/închiriere pe terenul Bazinului de Înot Hunedoara au următoarele obligații:

- a) să întrețină curățenia pe domeniul public în raza lor de responsabilitate, conform contractelor încheiate cu serviciul public de salubritate;
- b) să depună resturile menajere în locurile special amenajate, în funcție de natura deșeurilor;
- c) să respecte programul de aprovizionare al unității, prevăzut în regulament

CAP. 5. OBLIGAȚII ALE CONDUCERII ȘI PERSONALULUI DIN CADRUL BAZINULUI DE ÎNOT HUNEDOARA

Art.12. Personalul din cadrul Direcția Venituri-Complex Sportiv „Michael Klein“ care deservește Bazinul de Înot Hunedoara, este obligat să îndeplinească indicatorii de performanță pentru serviciile specializate, astfel:

- a) personalul are obligația de a folosi și supraveghea în bune condiții a instalațiilor din dotare;
- b) întreținerea bazinelor, dușurilor , grupurilor sanitare se va face respectându-se normele igienico-sanitare în vigoare :
 - curățarea zilnică a bazinelor din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara;
 - schimbarea apei în bazinele din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara se va face în funcție de rezultatul analizelor fizice-chimice și în funcție de frecvența vizitatorilor;
 - igienizarea zilnică a cabinelor de vestiare, a grupurilor sanitare sau ori de câte ori este necesar;
- c) se va asigura avertizarea scrisă și la loc vizibil pe panouri, pentru pericolul de înece;
- d) se va asigura personal calificat în acțiunile de salvare a celor aflați în pericol de înece precum și funcționarea unui punct sanitar de prim-ajutor cu personal calificat;
- e) se va asigura personal calificat pentru evitarea accidentelor, zona va fi supravegheată permanent;
- f) personalul este răspunzător doar de obiectele de valoare depuse la salariați de la gaderobă;
- g) obiectele găsite se predau personalului din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara care au ca obligație ca predarea bunului găsit către proprietar să se facă prin verificarea cărții de identitate și pe bază de semnătură;
- h) se va asigura buna funcționare a iluminatului public pe căile de acces și în incinta Bazinul de Înot Hunedoara;
- i) personalul din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara este dator să-și îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului, primarului sau Consiliului local ;
- j) personalul din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara are obligația să se conformeze dispozițiilor primite de la șefii ierarhici cu excepția cazului în care acestea ar fi ilegale;
- k) personalul din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara are obligația de a respecta programul de lucru stabilit, să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea conducătorului ierarhic superior și să anunțe în caz de îmbolnăvire;
- l) personalul din cadrul Bazinul de Înot Hunedoara are obligația să respecte normele de securitatea muncii și să respecte indicațiile primite.

OBIECTIVUL TOBOGANE GONFLABILE ȘI A TRAMBULINEI

CAP 1-DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Toboganele gonflabile profesionale și a trambulinei cu sediul în municipiul Hunedoara, reprezintă o zonă de agrement pentru distracția copiilor.

Art.2. Acestea sunt finanțate de la bugetul local și din venituri proprii de încasări din vânzarea билетelor.

Art.3. Activitatea de administrare a Toboganele gonflabile profesionale și a trambulinei, prin Direcția Venituri-Complex Sportiv „Michael Klein“ Hunedoara, este organizată și funcționează pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății publice;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- calitate și continuitate;
- nediscriminare și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- protecția și conservarea mediului natural;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- întreținerea și dezvoltarea patrimoniului public;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- promovarea calității și eficienței activității de administrare, întreținere și exploatare a Toboganelor gonflabile profesionale și a trambulinei.

CAP.2.- PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE AL TOBOGANELOR GONFLABILE PROFESIONALE ȘI A TRAMBULINEI

Art.4. Programul de funcționare Toboganelor gonflabile profesionale și a trambulinei pentru utilizatori este următorul:

Luni-Duminică în intervalul orar 10.00-22.00;

CAP.3 TARIFE ȘI TAXE APLICATE

Art.5. Aprobarea taxelor speciale se face de către Consiliul local al municipiului Hunedoara, iar structura și nivelul tarifelor și taxele vor fi stabilite astfel încât:

- să acopere cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- să aibă în vedere cheltuielile privind: iluminatul, apa, canalul, salubritatea, soluții de tratare a apei, materialele și prestările de servicii (piese de schimb), paza, materialele pentru curățenie, materialele și prestările de servicii, personalul (muncitori calificați), alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (instalații interioare, remedierile avariilor, reparațiile curente, bunurile de natura obiectelor de inventar etc.

Art.6. Plata tarifului de intrare pentru utilizatorii Toboganelor gonflabile profesionale și a trambulinei se face pe bază de **bilet**, timpul de joacă acordat este de **20 minute**;

Art.7. Accesul se va face doar o singură dată, părăsirea Toboganelor gonflabile profesionale și a trambulinei interzice revenirea în incinta pe același bilet.

CAP.4. OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR, A TOBOGANELOR GONFLABILE PROFESIONALE ȘI A TRAMBULINEI

Art.8. Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să nu deterioreze sau să distrugă bunurile din dotare și să nu producă foc deschis;
- b) să păstreze ordinea și liniștea într-un cadru civilizată, pentru menținerea climatului de agrement și odihnă;
- c) să depună resturile menajere sau de altă natură în locuri special amenajate în acest scop;
- d) accesul îl au copii cu vârsta de până la 10 ani și însoțiți de adulți;
- e) accesul copiilor cu dizabilități locomotorii este interzis din motive de siguranță;
- f) copii nu au voie să folosească echipamentele de joacă dacă au asupra loc obiecte ascuțite, tăioase, inflamabile etc.;
- g) este strict interzisă cățărarea pe echipamentele de joacă pe părțile laterale;
- h) este interzis folosirea toboganelor în picioare, nu se coboară cu capul înainte sau pe burete și nu se încearcă urcarea sau ramânerea pe el, după folosire;
- i) echipamentul trambulină va fi folosit de maxim 5 copii o dată, care vor rămâne în interiorul acestuia pe o perioadă de maxim 20 de minute.

CAP. 5. OBLIGAȚII ALE CONDUCERII ȘI PERSONALULUI CARE DESERVESC TOBOGANELE

Art.9. Personalul din cadrul Direcția Venituri-Complex Sportiv „Michael Klein“ care deservește Toboganele gonflabile profesionale și trambulina au următoarele obligații:

- a) personalul are obligația de a folosi și supraveghea în bune condiții a instalațiilor din dotare;
- b) se va asigura avertizarea scrisă și la loc vizibil pe panouri, pentru pericolul de accidente;
- c) se va asigura personal calificat pentru evitarea accidentelor, zona va fi supravegheată permanent;
- d) personalul nu este răspunzător de obiectele de valoare deținute de clienți;
- e) obiectele găsite se predau personalului care deservește Toboganele gonflabile profesionale și trambulina care au ca obligație ca predarea bunului găsit către proprietar să se facă prin verificarea cărții de identitate și pe bază de semnătură;
- f) personalul care deservește Toboganele gonflabile profesionale și trambulina este dator să-și îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului, primarului sau Consiliului local;
- g) personalul care deservește Toboganele gonflabile profesionale și trambulina are obligația să se conformeze dispozițiilor primite de la șefii ierarhici cu excepția cazului în care acestea ar fi ilegale;
- h) personalul care deservește Toboganele gonflabile profesionale și trambulina, are obligația de a respecta programul de lucru stabilit, să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea conducătorului

ierarhic superior și să anunțe în caz de îmbolnăvire;

i) personalul care deservește Toboganele gonflabile profesionale și trambulina are obligația să respecte normele de securitatea muncii și să respecte indicațiile primite

OBIECTIVUL PATINOAR

CAP 1-DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Patinoarul cu sediul în municipiul Hunedoara, reprezintă o zonă de agrement ,un loc de recreere , relaxare, promenadă și jocuri pentru cetățeni

Art.2. Acesta este finanțat de la bugetul local și din venituri proprii prin obținerea de încasări din vânzarea biletelor.

Art.3. Activitatea de administrare a Patinoarului prin Direcția Venituri-Complex Sportiv „Michael Klein“ Hunedoara, este organizată și funcționează pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății publice;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- calitate și continuitate;
- nediscriminare și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- protecția și conservarea mediului natural;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- întreținerea și dezvoltarea patrimoniului public;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- promovarea calității și eficienței activității de administrare, întreținere și exploatare a Patinoarului.

CAP.2.- PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE AL PATINOARULUI

Art.4. Programul de funcționare a Patinoarului pentru utilizatori este următorul:

Luni-Joi în intervalul orar 16.00-22.00;

Vineri în intervalul orar 15.30-18.30 și 19.00-22.00;

Sâmbăta-Duminica în intervalul orar 10.00-14.00, 14.30-17.30 și 18.00-22.00;

Pe durata vacanței școlare programul este:

Lluni -Duminica în intervalul orar 10.00-14.00, 14.30-17.30 și 18.00-22.00.

CAP.3 TARIFE ȘI TAXE APLICATE

Art.5. Aprobarea taxelor speciale se face de către Consiliul local al municipiului Hunedoara, iar structura și nivelul tarifelor și taxele vor fi stabilite astfel încât:

- să acopere cheltuielile curente de întreținere și exploatare;

- să aibă în vedere cheltuielile privind: iluminatul, apa, canalul, salubritatea, soluții de tratare a apei, materialele și prestările de servicii (piese de schimb), paza, materialele pentru curățenie, materialele și prestările de servicii, personalul (muncitori calificați), alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (instalații interioare, remedierile avariilor, reparațiile curente, bunurile de natura obiectelor de inventar etc.

Art.6. Plata tarifului de intrare pentru utilizatorii Patinoarului se face pe bază de **bilet**.

Art.7. Accesul se va face doar o singură dată, părăsirea Patinoarului interzice revenirea în incinta pe același bilet.

CAP.4. OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR, A PATINOARULUI

Art.8. În incinta Patinoarului, **utilizatorii** au următoarele obligații:

- a) să nu deterioreze sau să distrugă bunurile din dotarea Patinoarului și să nu producă foc deschis;
- b) să păstreze ordinea și liniștea într-un cadru civilizată, pentru menținerea climatului de agrement și odihnă;
- c) să depună resturile menajere sau de altă natură în locuri special amenajate în acest scop;
- d) intrarea pe gheață fără patine;
- e) patinajul într-o manieră care poate pune în pericol securitatea celorlalți patinatori;
- f) patinajul în forță, cu viteză sau balansul printre ceilalți patinatori;
- g) practicarea unor jocuri ("trenulețul", etc.) în afara celor organizate;
- h) purtarea pe umeri, în brațe, în spate a altor persoane (inclusiv copii), aparate foto, video, genți, etc., pe timpul patinajului;
- i) introducerea pe gheață a pucurilor de hochei sau a altor echipamente și accesorii dacă nu fac obiectul unui concurs organizat;
- j) este interzis să depoziteze obiecte pe mantinelă;
- k) este interzis să aglomereze căile de deplasare a patinatorilor spre și dinspre suprafața gheții;
- l) este interzis să se fumeze în afara locurilor amenajate special;
- m) este interzis aruncarea cu bulgari sau alte obiecte în patinatori;
- n) este interzis să purtarea dialoguri cu limbaj obscen;
- o) este interzis să arunce gunoaie la întâmplare (Patinoarul este dotat cu recipient speciale pentru depozitarea gunoaielor);
- p) este interzis să se ofere patinatorilor peste mantinela diverse obiecte, mâncare, băuturi etc.
- r) copii cu vârsta mai mică de 5 ani au acces cu patine și doar însoțiți de persoane care au echipament adecvat pentru patinaj;
- s) Patinatorilor le este interzis urcarea pe mantinelă, spargerea gheții în mod intenționat sau deteriorarea bannerelor publicitare.

CAP. 5. OBLIGAȚII ALE CONDUCERII ȘI PERSONALULUI DIN CADRUL PATINOARULUI

Art.9. Personalul din cadrul Direcția Venituri-Complex Sportiv „Michael Klein“ care deservește Patinoarul, este obligat să îndeplinească indicatorii de performanță pentru serviciile specializate, astfel:

- a) personalul are obligația de a folosi și supraveghea în bune condiții a instalațiilor din dotare;
- b) de a pune la dispoziția utilizatorilor patine;
- c) se va asigura avertizarea scrisă și la loc vizibil pe panouri, pentru pericolul de accidente;
- d) se va asigura personal calificat pentru evitarea accidentelor, zona va fi supravegheată permanent;
- e) se va interzice intrarea pe patinoar a persoanelor fără patine și a copiilor neînsoțit de un adult;
- f) să întrețină patinoarul și de a asigura o suprafață a gheții de calitate pentru desfășurarea în bune condiții a activității;
- g) personalul are obligația de a asigura materiale de prim ajutor pe toata durata funcționării patinoarului;
- h) personalul are obligația de a întreține curățenia drumurilor de acces către patinoar și din zona patinoarului;
- i) personalul nu este răspunzător de pierderea obiectelor de valoare ale clienților;
- j) obiectele găsite se predau personalului din cadrul Patinoarului care au ca obligație ca predarea bunului găsit către proprietar să se facă prin verificarea cărții de identitate și pe bază de semnătură;
- k) personalul din cadrul Patinoarului este dator să-și îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului, primarului sau Consiliului local ;
- l) personalul din cadrul Patinoarului are obligația să se conformeze dispozițiilor primite de la șefii ierarhici cu excepția cazului în care acestea ar fi ilegale;
- m) personalul din cadrul Patinoarului are obligația de a respecta programul de lucru stabilit, să nu părăsească locul de muncă fără aprobarea conducătorului ierarhic superior și să anunțe în caz de îmbolnăvire;
- n) personalul din cadrul Patinoarului are obligația să respecte normele de securitatea muncii și să respecte indicațiile primite.

2*. DISPOZIȚII FINALE ȘI SANCTIUNI

Art.1. Persoanele găsite vinovate de exploatarea defectuasă a instalațiilor, utilajelor din cadrul Complexului sportiv „Michael Klein, cu buna știință sau din neglijență precum și cei care provoacă acte de vandalism sau sunt găsiți vinovați de furt, au obligația de a suporta integral valoarea pagubei produse.

Art.2. Persoanele care vor fi găsite vinovate pentru urinarea în bazin vor suporta cheltuielile privind schimbarea volumului de apă din bazinul Ștrandului.

Art.3. Persoanele care vor fi găsite vinovate pentru aruncarea mucerilor de țigară și consum de semințe în cadrul Ștrandului și a Bazinului de Înot vor fi sancționate cu o amendă de 500 lei.

Art.4. Prevederile regulamentului se completează cu cele ale actelor normative în vigoare conform prevederilor legale ale H.G. nr. 857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice cu completările și modificările ulterioare, H.G. nr. 1136/2007 norma metodologică privind organizarea serviciilor de salvare acvatică-salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă și H.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor cu completările și modificările

ulterioare, specifice obiectului de activitate a Direcția Venituri-Complexului sportiv „Michael Klein“

Art.5. Prezentul regulament intră în vigoare la data aducerii la cunoștință (Primăriei Hunedoara, Direcția Venituri și la sediul Complexului Sportiv „Michael Klein“).

Art.6. Respectarea și asigurarea aplicării prevederilor prezentului regulament se face de către primarul municipiului Hunedoara și personalul din cadrul Direcției Venituri- Complexului sportiv „Michael Klein“.

Nerespectarea acestui regulament duce la evacuarea persoanei implicate, din incinta Complexului sportiv „Michael Klein“ , fără restituirea sumelor încasate, ulterior, interzicerea accesului în complex pe o perioadă nedeterminată.

**INIȚIATOR
PRIMAR
Viorel Arion**

**VIZAT SECRETAR,
Spiridon Pantelimon**

